

# MATKUSTUSSÄÄNTÖ 2018

## 1. MATKALASKUT

Matkalaskulomakkeella haetaan päivärahat ja oman auton käytöstä aiheutuneet kilometrikorvaukset, ei muita matkakuluja. Matkaliput, taksi-, majoitus- ja ruokailukulut sekä materiaalikulut haetaan kulukorvauslaskulla.

Matkalasku toimitetaan Uimaliittoon osoitteella:

Suomen Uimaliitto ry

Hämeentie 105 A

00550 Helsinki

tai sähköpostilla [krista.teramaa@uimaliitto.fi](mailto:krista.teramaa@uimaliitto.fi)

Laskuun tulee täyttää kaikki pyydyt tiedot täydellisenä ja tilinumero IBAN-muodossa. Kilometrikorvaukset laskuttaa henkilö, jonka ajoneuvoa on käytetty.

## 2. KULUKORVAUSLASKUT

Kulukorvauslaskulla haetaan kaikkien muiden kuin päivärahan ja oman auton kilometrikorvauksen aiheuttamia kuluja eli kaikki ne kulut, joista on kuitti.

Kuitit tulee toimittaa aina kulukorvauslaskun mukana. Laskussa tulee olla tilinumero IBAN-muodossa sekä selkeästi, mistä kulusta on kyse.

Kulukorvauslaskut toimitetaan osoitteella:

Suomen Uimaliitto ry/01170167

PL 100

80020 Kollektor Scan

tai sähköpostilla [01170167@scan.netvisor.fi](mailto:01170167@scan.netvisor.fi)

## 3. PALKKIOT

Palkkiolomakkeella haetaan palkkiot koulutuksista tai valmennuksesta sovitun mukaisesti.

Toimita palkkiolomake ja verokortti (kerran kalenterivuoden aikana) osoitteella:

Suomen Uimaliitto ry

Hämeentie 105 A

00550 Helsinki

tai sähköpostilla [krista.teramaa@uimaliitto.fi](mailto:krista.teramaa@uimaliitto.fi)



#### 4. KORVAUSMÄÄRÄT

	Kotimaan päiväraha / osapäiväraha	Kilometri-korvaukset	Ulkomaan päiväraha / osapäiväraha (kilpailu-, leiri-, tuomarointi ja edustus)	Ulkomaan päiväraha (koulutus täysihoidolla)
Luottamusjohto (hallitus ja työryhmät)	-	0,36	50,00/25,00	-
Kouluttajat, valmentajat, tuomaritarkkailijat, luokittelijat	34,00 / 17,00	0,36	50,00 / 25,00	-
Arvokilpailutuomarit, vesipallotuomarit	38,00 / 19,00	0,41 +3 senttiä/ mukana kulkeva henkilö	50,00 / 25,00	-

Kotimaan päiväraha	Matkustusajan kesto yli 10 h vuorokaudessa. Jos matka sisältää kaksi ilmaista ateriala, päiväraha puolittuu.
Kotimaan osapäiväraha	matkustusajan kesto 6-10 h vuorokaudessa. Jos matka sisältää yhden ilmaisen aterian, osapäiväraha puolittuu.
Ulkomaan päiväraha	Matkustusajan kesto yli 10 h
Ulkomaan osapäiväraha	Matkustusajan kesto 2-10 h tai matkustusvuorokausi sisältää kaksi ilmaista ateriala

Kaikki lomakkeet löytyvät Uimaliiton kotisivuilta: <http://www.uimaliitto.fi/liitto/materiaalia/>

Toimita matka-, kulu-, ja palkkiolaskusi **viimeistään 2 kuukauden sisällä matkasta.**

Kululaskut tulevat maksuun noin viikon sisällä toimituksesta laskutusosoitteisiin, muut korvaukset (palkkiot, matkakorvaukset) maksetaan kuun ensimmäinen pankkipäivänä. Matka- ja palkkiokorvauslomakkeet tulee toimittaa viimeistään 5 arkipäivää ennen seuraavaa maksupäivää.

Mikäli kulut käsittävät tarjoiluja, tulee kululaskussa näkyä osallistujat ja tarjoilun tarkoitus. Alkoholikustannuksia ei korvata. Taksikuitteihin tulee merkitä matkan syy ja matka (mistä – mihin) kuljettajan kirjoittamana. Matkustuksessa tulee noudattaa edullisuusperiaatetta.

Majoitusvarauksissa tulee huomioida Restelin ja Uimaliiton välinen sopimus ja keskittää varaukset mahdollisuuksien mukaan hotelleihin Cumulus, Rantasipi, Holiday Inn.

Majoitukset voi varata Hot Sport-hinnalla, varatessa tulee mainita liiton Hot Sport numero: 502 506 8306 ja laskun voi pyytää suoraan Uimaliittoon.

